

Richiesta di Accesso al Sistema Museale della Città di Cremona
Casi SOGGETTI al pagamento dei diritti di riproduzione per edizioni di carattere scientifico:
a stampa, multimediali, informatiche, video, cinematografiche, televisive

Spazio riservato al Protocollo
(Space reserved for the protocol)

To
Comune di Cremona
Settore Affari Culturali e Museali
 via Ugolani Dati, 4
 26100 Cremona
 tel. +39 0372 407269
 fax +39 0372 407268
 museo.alaponzone@comune.cremona.it
 www.comune.cremona.it

CONS. N. _____

The undersigned:

cognome (surname)	
nome (name)	
indirizzo (address)	
CAP/città/provincia/stat o (postcode, city, country)	
telefono (telephone)	
fax	
indirizzo web (web address)	
indirizzo e-mail (e-mail address)	

who represents the firm:

nome (name)	
indirizzo (address)	
CAP/città/provincia/stat o (postcode, city, country)	
P.IVA (VAT)	
telefono (telephone)	
fax	
indirizzo web (web address)	
indirizzo e-mail (e-mail address)	

ASKS the authorization of publicly reproducing the image of the following work:

.....

COMUNE DI CREMONA			
Categ. 09	12	02	/

The applicant declares, aware of sanctions in case of falsehood (art. 76 – D.P.R. 28/12/2000, n. 445) that the image will be used for (specify exhaustively pointing out its author and title, the number of copies in print, the used languages, the television spots, ...)

.....
.....
.....
.....

The applicant declares to be acquainted with the following clauses and to respect them:

1. If granted, the authorization of the request in object is not exclusive, not transferable and it's given just once. Any use different from the authorized is forbidden.
Before the applicant publicly diffuses the image, the "Sistema Museale della Città di Cremona" (Cremona Museums Network) Management can require the preventive delivery of a specimen and decline the permission if considered improper.
2. The image or the caption must point out the informations concerning the reproduced work according to the conditions indicated by the "Sistema Museale della Città di Cremona" Management.
3. The applicant grants the delivery of a copy of the work which reproduces the image to the "Sistema Museale della Città di Cremona" 's library-archive for documentation aims.
4. The authorization and the payment of the publication rights give the right, on request, to rent for free a transparency (6x6) or a digital high resolution image of the work, depending on the availability. In this case the applicant grants the return of the photographic material on loan from the Sistema Museale-"Ala Ponzone" Civic Museum's Photographic Service within six months at the most and in perfect conditions, or the payment of the relevant penalties according to attached the listing of charges. The transfer or the loan, even partial, of such images or copies is absolutely forbidden.
5. The authorization of publication and/or the requested photographic material will be delivered to the applicant after the payment of the relevant publication rights.
6. According to the "Sistema Museale della Città di Cremona" Regulations (*Regolamento per la disciplina dell'uso e della riproduzione dei beni appartenenti al patrimonio artistico, storico, archeologico e demoetnoantropologico del Sistema Museale della Città di Cremona*) in force (Tit. 2, art. 1, paragraph 9) and in compliance with the art. 109 D.lgs. dated 22nd January 2004 nr. 42, each kind of reproduction of the "Sistema Museale della Città di Cremona" 's possessions either realized on behalf of the applicant or by the applicant himself, is subject to: a) the delivery of copy of each reproduction or film; b) the delivery, after its utilisation, of the original reproduction (negative, transparency, film, video,...). The transfer or the loan, even partial, of copies or originals is absolutely forbidden.
7. The "Sistema Museale della Città di Cremona" reserves the right of undertaking a legal action in case of violation, even partial, of the above-mentioned conditions and/or of what provided in the "Sistema Museale della Città di Cremona" Regulations (*Regolamento per la disciplina dell'uso e della riproduzione dei beni appartenenti al patrimonio artistico, storico, archeologico e demoetnoantropologico del Sistema Museale della Città di Cremona*).

Date and signature

Applicants are reminded that, according to the D.P.R. 445 of 2000/12/28, art. 38, this request is valid only if submitted together with an identity paper copy of the applicant or if undersigned by the applicant himself (showing his identity paper) in the presence of the responsible employee.

The undersigned gives consent for the use of his/her personal particulars in compliance with the D.Lgs. 196/03 and takes formal note of the informations mentioned in the D.Lgs. 196/03., art. 13.

Date and signature

Here enclosed:

1. **Scale of charges**
2. **Ways of payment**
3. **Privacy: informations in accordance with the D.Lgs. 196/03 art. 13**

spazio per l'ufficio

VISTO: _____ **Data** _____
Il Direttore del Settore Affari Culturali e Museali

Attach 1: SCALE OF CHARGES (without VAT)

Listing of technical-scientific assistance charges

during open time	€ 20 an hour
during closing time	€ 35 an hour

Reproduction rights for printed editions

€ 50 each reproduced work

The payment of the reproduction rights gives the authorization to use the images. This authorization, for an edition in one language, is not exclusive, not transferable and is given for a maximum of 1,000 copies.

For any further language the charge is increased of 20%.

For a higher number of copies the charge is increased of 50% every 1,000 copies.

For any further edition the charge is 50% of the first edition charge.

Reproduction charges for multimedia, internet, video-cinematic and television editions.

€ 50 each reproduced work

In case of video-cinematic and television shooting as a whole, it's possible to pay a flat-rate charge equal to € 250 for day.

- The payment of the reproduction rights gives the authorization, not exclusive and not transferable, to use the images, according to circumstances:
- for an edition in one language up till a maximum of 1,000 copies
- for an unique web site in one language
- for an unique television spot in one language

For any further language the charge is increased of 20%.

For a higher number of copies the charge is increased of 50% every 1,000 copies.

For any further edition the charge is 50% of the first edition charge.

For any further television spot the charge is increased of 25%.

Unless different arrangements, it's forbidden to film works under repair.

The applicant will have also to refund any film technical-scientific assistance charges.

Images Rental

The payment of the reproduction rights gives the right, on request and if available, to rent for free an high resolution digital image of the work. It's forbidden to keep copy of hired images after use or to reuse without permission.

Attach 2 : METHOD OF PAYMENT

Bank transfer to:

BANCO POPOLARE Agenzia n. 8 - CREMONA Via Ghinaglia, 53 ☎0372/25122 📠 0372/0479

IBAN: IT 68 Y 05034 11400 000000103327

BIC: BAPPIT21N79

Please make a payment in Euro.

Bank transfer fee: please choose “OUR” (bank charges are to be client's expenses).

reason: “Museo Civico ‘Ala Ponzone’ – [*invoice number / reproduced work*]”;

In order to speed up the photographic material and authorization achievement, we suggest to send by fax +39 0372 407268 or e-mail museo.alaponzone@comune.cremona.it a copy of the payment receipt.

Attach 3 : PRIVACY INFORMATIONS

- h) con esclusione della comunicazione all'esterno e della diffusione, è effettuato da associazioni, enti od organismi senza scopo di lucro, anche non riconosciuti, in riferimento a soggetti che hanno con essi contatti regolari o ad aderenti, per il perseguimento di scopi determinati e legittimi individuati dall'atto costitutivo, dallo statuto o dal contratto collettivo, e con modalità di utilizzo previste espressamente con determinazione resa nota agli interessati all'atto dell'informativa ai sensi dell'articolo 13;
- i) è necessario, in conformità ai rispettivi codici di deontologia, per esclusivi scopi scientifici o statistici, ovvero per esclusivi scopi storici presso archivi privati dichiarati di notevole interesse storico ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490, di approvazione del testo unico in materia di beni culturali e ambientali o, secondo quanto previsto dai medesimi codici, presso altri archivi privati.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il D. Lgs. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. I dati raccolti dall'Amministrazione procedente attraverso l'istanza sono conservati e trattati nel pieno rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 esclusivamente ai fini della procedura stessa e detenuti dall'Amministrazione Comunale.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Titolare del trattamento dei dati raccolti è il Comune di Cremona.

IL CONSENSO

Il consenso al trattamento dei dati è indicato in ogni singolo modulo. Può quindi esprimere il suo consenso sottoscrivendo il modulo stesso.

IL TRATTAMENTO DEI DATI IN ASSENZA DI CONSENSO

Art. 24 - Casi nei quali può essere effettuato il trattamento senza consenso

1. Il consenso non è richiesto quando il trattamento:
 - a) è necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
 - b) è necessario per eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale è parte l'interessato o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche richieste dell'interessato;
 - c) riguarda dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati;
 - d) riguarda dati relativi allo svolgimento di attività economiche, trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
 - e) è necessario per la salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica di un terzo. Se la medesima finalità riguarda l'interessato e quest'ultimo non può prestare il proprio consenso per impossibilità fisica, per incapacità di agire o per incapacità di intendere o di volere, il consenso è manifestato da chi esercita legalmente la potestà, ovvero da un prossimo congiunto, da un familiare, da un convivente o, in loro assenza, dal responsabile della struttura presso cui dimora l'interessato. Si applica la disposizione di cui all'articolo 82, comma 2;
 - f) con esclusione della diffusione, è necessario ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
 - g) con esclusione della diffusione, è necessario, nei casi individuati dal Garante sulla base dei principi sanciti dalla legge, per perseguire un legittimo interesse del titolare o di un terzo destinatario dei dati, anche in riferimento all'attività di gruppi bancari e di società controllate o collegate, qualora non prevalgano i diritti e le libertà fondamentali, la dignità o un legittimo interesse dell'interessato;